

Checkliste für die Einschulung der Vollzeitklassen

Klasse:	Klassenlehrer/in:	Papier (v. Sekretariat)	Papier (v. Lehrer)	Homepage	erledigt
Überprüfung	Klassenliste (Anwesenheit, Schülerdaten, Sekr. informieren)	+			
Begrüßung	Willkommen, ...				
Formalien	Bücher				
	• Information Lehrmittelfreiheit	+		+	
	• Bücherwahl	+		+	
	• Schulbuchliste	+			
	Schülerausweis	+			
Information	Stundenplan		+	+	
	Schulwochen		+	+	
	Ferienplan			+	
	Vertretungsplan (Adresse, Zugangsdaten)			+	
	Haus- und Schulordnung			+	
	Hinweis zum selbstorganisierten Lernen			+	
	Entschuldigungspflicht			+	
	Sicherheitskleidung			+	
	Merkblatt bei Feueralarm			+	
	Farbfehlsichtigkeit			+	
	Infektionsschutzgesetz			+	
	Schüler-Zusatzversicherung			+	
	Zusatzunterricht Fachhochschulreife (nur für 1BFS)			+	
	Zusatzunterricht Management im Handwerk (nur für Abiturienten der 1BFS)			+	
	Förderverein			+	
	Fachräume, Werkstatt			+	
	Essen			+	
	Öffentl. Verkehrsmittel			+	
	Parken			+	
Fahrradkeller (auch für Motorräder)			+		
Leitbild			+		
Ab 2. Schulwoche	Einverständniserklärung „Recht am Bild“		+	+	
	Schulstatistik, Migrationshintergrund		+	+	
	Klassensprecherwahl				
	SMV				

Unterschrift

Datum